

קול קורא להגשת הצעת מחיר עבור ייעוץ וליווי של כיתות הלומדות ברוח השיטה המונטסורית בבית הספר

יחדיו ברעננה

בשנה"ל תשפ"ה- תשפ"ו

קול קורא מספר 12/2025

עיריית רעננה מעוניינת להתקשר בשנת הלימודים תשפ"ה-תשפ"ו 2025 – 2026 עם יועצי, מקימי ומלווי כיתות ברוח השיטה המונטסורית (כולל הכשרה וליווי צוותים) בבית הספר היסודי יחדיו. העירייה מזמינה גופים ויחידים, עם עדיפות לכאלו המוכרים ע"י משרד החינוך, שמעוניינים ללוות הקמת כיתות ברוח השיטה המונטסורית, להגיש לעירייה בקשות להפעלות כאמור. תכולת העבודה כוללת את האמור להלן:

1. במהלך תשפ"ה:

- העברת קורס הכשרה תיאורטית לצוות הכולל ומפגשי הכשרה פרקטית לצוות א-ד (החל מחודש ההתקשרות הראשון).
- ערב הורים – במהלך אוגוסט (באורך של שעתיים לפחות).
- ליווי בבניית הכתות, ברכישת הציוד ובהכנת חומרי הלימוד.
- ליווי הרשות ובית הספר בהקמת שתי כיתות נוספות ובהצטיידות.

2. במהלך תשפ"ו:

- פעמיים בשבוע, הכשרה וליווי של צוותי הכיתות המונטסוריות (מודלינג בכתה, הכשרה, שיח פדגוגי, ליווי) – יעשה בין החודשים ספטמבר 2024 – יוני 2025 למשך 10 שעות אקדמאיות לפחות.
- 4-6 מפגשי מליאה לכל צוות החינוך הרלבנטי.
- המפגשים יתבצעו פנים אל פנים.
- תצפיות, הדרכה והדגמה.
- 1-2 ערבי הורים (על פי דרישת העירייה).
- הרחבת שירותי הליווי וההכשרה לכיתות א'-ו' (בהתאם לשיקול דעת העירייה בלבד)

*סך שעות הליווי הכולל לא יפחת מ- 480 שעות, העירייה תהא רשאית להוסיף ו/או לגרוע מתכולת השירות והשעות כמפורט לעיל.

המציע ותנאי הסף

3. על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעה:
 - א. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במצטבר מתוך 10 השנים האחרונות (2014-2024) בהפעלה והדרכה של כיתות הפועלות ברוח השיטה המונטסורית.
 - ב. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בליווי צוותים בהפעלת כיתות המלמדות ברוח השיטה המונטסורית במינימום 2 כיתות ב- 3 השנים האחרונות (2021-2024).

ג. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בהכשרה של מינימום 10 אנשי צוות בטווח של 3 השנים האחרונות (2021-2024) המפעילים כיתות המלמדות ברוח השיטה המונטסורית.

להוכחת האמר המציע ימציא המלצות ומסמכים תומכים בהוכחת הניסיון הנדרש.

ערבות ביצוע

להבטחת כל התחייבויות היועץ (שהצעתו הוכרזה כזוכה) על פי הוראות הליך זה, ימציא היועץ לעירייה, בעת החתימה על הסכם ההתקשרות, ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית ערוכה לטובת העירייה וצמודה למדד המחירים לצרכן, בסך 10% מההיקף ההתקשרות כולל מע"מ. ערבות זו תישאר בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות במהלך תקופות ההארכה, במידה ויהיו כאלה.

מסמכים נדרשים

המציע יצרף להצעתו את האסמכתאות הבאות להוכחת עמידה בתנאי סף:

- א. במידה והמציע הוא חברה- תעודת התאגדות של המציע.
- ב. פירוט הניסיון כנדרש לעיל בין היתר בפורמט של נספח ג'. פירוט זה יכלול גם רשימה של ממליצים כולל פרטי קשר ישירים אל הממליצים.
- ג. פירוט הניסיון כנדרש במדדי האיכות, ככל שזה לא מופיע במסגרת נספח ג'.
- ד. התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח המצורף כנספח ד'.
- ה. התחייבות להיעדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף כנספח ה'.
- ו. אישור תקף על ניהול פנקסים כחוק, מאת פקיד שומה או יועץ מס או רואה חשבון.
- ז. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- ח. אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- ט. אישור ניכוי מס במקור.

התמורה

א. התשלום יעשה בתנאי שוטף+45 מתום החודש בו המציא היועץ את החשבונות מטעמו ויהיה בהתאם להצעתו הכספית ובהתאם לאבני הדרך המפורטות להלן ועמידה בהן לשביעות רצון העירייה:

a. עבור שנת הלימודים תשפ"ה ובהתאם לתכולת העבודה, תשלם העירייה סך השווה ל- 40 שעות ליווי וייעוץ וזאת לאחר השלמתן של שעות אלו אשר יסופקו במהלך חודש ההתקשרות הראשון של שנת 2025.

b. עבור שנת הלימודים תשפ"ה ובהתאם לתכולת העבודה, תשלם העירייה סך השווה ל- 440 שעות ליווי וייעוץ וזאת לאחר השלמתן של שעות אלו אשר יסופקו בין החודשים ספטמבר שנת 2025 ל- יוני שנת 2026

מובהר כי התמורה המפורטת לעיל תהיה בהתאם להצעת המציע וכי זו תהא התמורה היחידה והבלעדית בגין העבודה, ולא תינתן תמורה נוספת כלשהי בגין הוצאות אחרות כדוגמת הוצאות נסיעה, דפוס וכד'.

העירייה תהיה רשאית להורות ליועץ להשלים ו/או לתקן ו/או להוסיף הערות ביחס לתוצרים המוגשים ע"י היועץ ומועדי התשלום כמפורט לעיל ייספרו מיום אישור העירייה על השלמת התוצרים ע"י היועץ בהתאם להוראות העירייה.

אופן הגשת הצעה

1. ההצעה תוגש בשפה העברית בשני עותקים: מקור והעתק.

הגשת הצעות:

את ההצעות יש להגיש לכתובת המייל: kolkore12.25@raanana.muni.il

עד ליום 19.6.25 עד השעה 15:00.

את ההצעות יש להגיש **באמצעות שני מיילים נפרדים** זה מזה כאשר מייל אחד יכלול את מסמכי ההליך ומלוא האישורים והמסמכים הנדרשים במסגרתו, כשהם חתומים ומלאים **ללא נספח 3' לחוזה ההתקשרות** – בכותרת מייל זה יש לציין "**הצעה מקצועית – עבור ייעוץ וליווי של כיתות הלומדות ברוח השיטה המונטסורית**

בבית הספר יחדיו ברעננה

למייל השני יש לצרף רק את הצעת המחיר כשהוא מלא וחתום על ידי המציע – בכותרת מייל זה יש לציין "הצעה כספית – קול קורא עבור ייעוץ וליווי של כיתות הלומדות ברוח השיטה המונטסורית בבית

הספר יחדיו ברעננה

1.

מועד הגשת הצעה

יש להגיש את ההצעה, עד ליום 19.6.2025 בשעה 15:00 הצעה שתוגש לאחר מועד זה לא תתקבל. למרות האמור לעיל, לעירייה יהיה שיקול דעת להורות על קבלת הצעות נוספות, במידת הצורך, בשים לב לכמות ההצעות שהוגשו ומהות השירותים וכן להאריך ו/או לשנות את תנאי ההליך בהתאם לשיקול דעתה.

אמות מידה ומשקולות לבחינת ההצעה הזוכה

1. שלב ראשון

תיבחן עמידת המציע בתנאי הסף.

מציע אשר לא עומד באחד או יותר מתנאי הסף – ייפסל, והצעתו לא תשוקלל במרכיב האיכות ובמרכיב המחיר.

2. שלב שני – ניקוד איכות (50%)

א. בשלב זה תוערך יכולתם של המציעים לבצע את העבודה, על פי הקריטריונים האיכותיים המפורטים להלן, ושמעבר לדרישות תנאי הסף. ניסיון לצורך ניקוד רכיבי האיכות המפורטים להלן ייחשב מהמועד שנקבע בכל קריטריון איכות ועד ליום הגשת ההצעות.

<u>משקולות משנה והסברים</u>	<u>תיאור</u>	<u>ניקוד</u> <u>מקסימאלי</u>	<u>אמת מידה</u>	
<p>עבור כל שנת ניסיון <u>מלאה</u> של המציע מעבר לדרישות הסף בסעיף 3 א', תינתנה 2 נקודות עד למקסימום של 14 נקודות יש למלא את נספח ג' או לכלול נספחים מתאימים להוכחת הניסיון</p>	<p>יינתן ניקוד מעל 5 שנות ניסיון (מלאות) כנדרש בתנאי הסף בסעיף 3 א'. הניקוד יינתן עבור שנות ניסיון <u>מלאות</u></p>	<p>עד 14 נקודות</p>	<p>שנות ניסיון הדרכה והפעלה</p>	<p>ניסיון המציע בייעוץ לגוף ציבורי בנושאים הכלולים <u>בהזמנה זו</u></p>
<p>על כל כיתה נוספת יינתנו 2 נקודות נוספות עד למקסימום של 12 נק'</p>	<p>יינתן ניקוד מעל ניסיון של יותר משתי כיתות בשנה, בטווח של שלוש שנים אחרונות (2021-2024).</p>	<p>עד 12 נקודות</p>	<p>שנות ניסיון בליווי</p>	
<p>עבור הכשרה של יותר מ-10 אנשי צוות בשנה כפי שמופיע בסעיף 3 ג', תינתנה 2 נקודות לכל איש צוות נוסף עד למקסימום של 14 נקודות.</p>	<p>יינתן ניקוד של הכשרת יותר מ- 10 אנשי צוות בשנה, בטווח של לפחות 3 שנים אחרונות (2021-2024).</p>	<p>עד 14 נקודות</p>	<p>שנות ניסיון בהכשרה</p>	

<u>משקולות משנה והסברים</u>	<u>תיאור</u>	<u>ניקוד</u> <u>מקסימאלי</u>	<u>אמת מידה</u>
<p>במהלך הריאיון יישאל המציע, בין היתר, על ניסיון העבר, וישיב על מספר שאלות מקצועיות הנוגעות לנושאים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. התייחסות מפורטת לפעילויות שהוצגו בתחום הניסיון בהצעה (סף ואיכות). שאלות הקשורות באותם הפרויקטים שהוצגו כאמור. 2. הצגת תפישת התכנון ומימוש הפעולות הנדרשות בתכולת העבודה. 3. בקיאות והבנת דרישות העבודה . 4. התרשמות כללית. 	<p>התרשמות כללית ממנהל הפרויקט והתאמתו לתפקיד על סמך ריאיון פרונטאלי.</p> <p>יובהר, כי אי הגעה של מנהל הפרויקט המוצע לראיון ביום שייקבע (לאחד משני המועדים האופציונאליים שייקבעו על ידי העירייה בהודעה מראש של עד 3 ימי עבודה) <u>תגרוור ניקוד 0 באמת מידה ז.</u></p>	<p>עד 10 נקודות</p>	<p>התרשמות אישית ממנהל הפרויקט באמצעות ראיון שינוהל ע"י ועדה מקצועית שתורכב ממנהלת אגף החינוך, מנהלת מחלקת החינוך היסודי, מפקחת משה"ח, חשב אגף החינוך ו/או מי מטעמם.</p>

3. שלב שלישי - ניקוד ההצעה כספית (50%)

ההצעה הכספית תוגש בנוסח המצורף כנספח ב', ובה יפרט המציע את אחוז ההנחה המוצע על ידו לסכום האומדן הכולל המוערך ע"י העירייה לביצוע העבודה כמפורט בנספח ב' להלן, הסכום המוצע לאחר הפחתת ההנחה ישקף את מכלול עלויות המציע והרווח הנדרש על ידו לרבות שכר עבודה, תקורה, נסיעות, רווח ומיסים וכל היוצא בזה, הסכום יכלול מע"מ עפ"י חוק. ככל שתהיה סתירה ו/או אי התאמה בין אחוז ההנחה בו נקב היועץ ובין הסכום הסופי שאותו נדרש היועץ למלא לאחר הפחתת ההנחה ובתוספת מע"מ- הנתון הקובע יהיה אחוז ההנחה הניתן ע"י היועץ.

עם סיום ניקוד השלב השני יפתחו מעטפות ההצעות הכספיות וההצעות ינוקדו בהתאם למפורט להלן (ניקוד מירבי- 50 נקודות) :

$$f(x_i) = 50 * \left(\frac{(1 - x_{max})}{(1 - x_i)} \right)$$

כאשר:

$f(x_i)$ - ניקוד ההצעה הכספית של מציע i.

X_{max} = אחוז ההפחתה המוצע הגבוה ביותר.

X_i = אחוז ההפחתה המוצע של המציע.

4. שלב רביעי

בשלב זה יחושב ציון הניקוד הסופי של כל הצעה, שיכלול את הניקוד המצטבר שניתן בגין ההצעה האיכותית והניקוד בגין הצעה הכספית, והוא יהיה הניקוד הסופי של ההצעה.

4.1. ההצעה אשר הציון המשוקלל לו זכתה (איכות + מחיר) יהיה הגבוה ביותר, תוכרז כהצעה הזוכה.

4.2. במידה ותהיינה שתי הצעות או יותר אשר יקבלו ניקוד משוקלל זהה, תבחר העירייה במציע אשר קיבל ניקוד האיכות הגבוה ביותר מבין המציעים הכשירים. במקרה בו אף ניקוד זה יהיה זהה, תיערך הגרלה לבחירת הזוכה בין שני המציעים בעלי הציון הזהה.

4.3. העירייה רשאית שלא לבחור בהצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו.

הפרות וסעדים

בגין אי עמידה באחד מלוחות הזמנים שנקבעו בהזמנת העבודה ובדרישות נוספות בהתאם למפורט לעיל ולהלן, תהיה רשאית העירייה לחייב את המציע הנבחר בפיצויים מוסכמים מוערכים מראש ו/או לפעול כאמור להלן:

1. בגין כל יום איחור החל מהיום השמיני מהמועד בו נדרש התוצר, פיצוי בגובה 500 ₪ בתוספת מע"מ.
 2. בגין איחור מעל 14 ימים, תהיה העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר ו/או לא לשלם בגין חלק העבודה שלא הוגש במועד.
 3. במקרה והזוכה יבצע למעלה מ-3 חריגות של למעלה מ-7 ימים העירייה תהיה רשאית להביא את ההתקשרות לכלל סיום לאלתר.
- העירייה תהיה רשאית להפעיל את הסעדים שלעיל בנפרד או במצטבר לפי העניין ובהתאם לשיקול דעתה.
- בנוסף לאמור לעיל, חריגה מנהלי העבודה ומהנחיות המזמין יכול שיהוו עילה להפסקה מיידית של העבודה ולאי תשלום עבורה.

שאלות הבהרה

מציע אשר מעוניין לקבל הבהרות ו/או להגיש שאלות בדבר כל סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי ההליך, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז יעשה כן באמצעות שליחת דוא"ל לשתי כתובות ofral@raanana.muni.il ולמייל mikia@raanana.muni.il על גביי קובץ וורד (WORD) בלבד וזאת עד ולא יאוחר מיום 10.6.2025 בשעה 15:00.

שאלות הבהרה יוגשו בקובץ WORD בפורמט הבא בלבד:

מס"ד	מס' הסעיף בבקשה לקבלת הצעות	פירוט השאלה

תשובות העירייה לשאלות הבהרה תשלחנה למציעים בדוא"ל.

סמכויות כלליות של העירייה

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהיה רשאית:

1. לבקש הבהרות ו/או מידע נוסף מהמציעים או מחלק מהם ובכלל זה לזמן את המציעים או חלק מהם להבהרות.
2. לבטל או לשנות את ההזמנה בכל עת.
3. לבטל או לדחות את קבלת השירותים נשוא הליך זה וזאת ככל ולא יתאפשר מתן השירותים באופן פרונטאלי ו/או במתכונת המתוארת לעיל, עקב הגבלות אשר יוטלו בשל התפשטות נגיף הקורונה ו/או מניעה או קרות אירוע אחר אשר ימנע את מתן השירותים באופן האמור.

בברכה,

עיריית רעננה – אגף החינוך

נספח ב' – הצעה כספית

הריני מעוניין ליתן שירותי בייעוץ וליווי של כיתות בבית הספר יחדיו ברעננה שיפעלו ברוח השיטה המונטסורית, בשנת הלימודים תשפ"ה-תשפ"ו 2025 – 2026.

פרטי המציע:

שם מלא (פרטי/תאגיד): _____

מספר תעודת זהות/מספר תאגיד: _____

טלפון ליצירת קשר: _____

כתובת דוא"ל: _____

הסכום הכולל לביצוע העבודה המוערך ע"י העירייה: 120,000 ₪ (סכום האומדן הגלוי כולל מע"מ) (במילים: מאה ועשרים אלף ש"ח).

אחוז ההנחה המוצע על ידי הינו _____ %.

לאחר הפחתת אחוז ההנחה הסכום המוצע על ידי עומד על: _____ ₪ והוא כולל מע"מ.

חתימה וחותמת המציע: _____.

יש למלא סעיף זה לעמידה בתעריף של עד 120,000 ₪ כולל מע"מ לא כולל הנחה – אין לחרוג מסך זה, חריגה ממחירו המקסימלי של האומדן הגלוי תביא לפסילת ההצעה.

הגשת ההצעה תהיה של לא פחות מ-480 שעות עבודה סה"כ.

תאריך: _____ חתימת וחותמת המציע: _____

נספח ג' - פירוט ניסיון המציע

1. ניסיון המציע או נושא משרה

שם ממליץ ומס' טלפון	מספר צוותים ברשות מקומית או גוף פרטי	שם הגוף מזמין הפרויקט	פעולות עיקריות במסגרת הפרויקט שבוצעו ע"י המציע	תקופת ביצוע הפרויקט	תיאור קצר של מהות הפרויקט ותכולתו	הפרויקט

מובהר כי האמור לעיל יוכל לשמש גם לצורך הוכחת מדדי האיכות.

יחד עם זאת, במידת הצורך יש לצרף מסמכים ואסמכתאות מתאימות להוכחת עמידה במדדי איכות.

נספח ד' - התחייבות לשמירת סודיות

הואיל ועיריית רעננה (להלן- העירייה) מקבלת מ _____ (להלן: היועץ) שירותים; והואיל והיועץ עשוי להיחשף לסודות מקצועיים ואחרים עליהם מעוניינת העירייה להגן;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו מידה (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW & KNOWLEDGE), ידיעה, תכתובת, נתון, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא בין בכתב ובין בעל פה, בתעתיק בסרט מגנטי כדיסקט מחשב, במחשב או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לעבודה ו/או במהלכה ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי, בין במישרין ובין בעקיפין (להלן: "המידע" או "מידע").

2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.

3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.

4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.

5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.

6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.

7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותי על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.

על החתום:

_____	_____	_____	_____
שם ומשפחה	תעודת זהות	תאריך	חתימה

נספח ה' - התחייבות להעדר ניגוד עניינים

הואיל ועיריית רעננה (להלן – העירייה) מקבלת מ _____ (להלן : היועץ) שירותים ;
והואיל והיועץ מחוייב להמנע מלהיקלע לניגוד עניינים ;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. אני מצהיר בזאת, כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת ו/או התחייבות אחרת שלי ו/או של מי מעובדי ו/או קבלני המשנה שלי לבין התחייבויותיי וזכויותיי על פי הסכם זה.
2. אני מתחייב בזאת להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם בין היועץ לבין העירייה לבין מילוי תפקיד ו/או התחייבות אחרת של היועץ ו/או שלי, במישרין ו/או בעקיפין, ואני מתחייב בזאת להודיע לעירייה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיו של היועץ ו/או מי מהמועסקים על ידו על פי ההסכם עם עירייה לבין פעילות אחרת שלו ו/או שלי.

על החתום :

חתימה

תאריך

הסכם

שנערך ונחתם ברעננה ביום _____ חודש _____ שנת 2025

עיריית רעננה

מרח' אחוזה 103 רעננה

ע"י המוסמכים לחייבה כדין

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

ל בין

ח.פ. _____

רחוב _____

ע"י המוסמכים לחייבו כדין

(להלן: "היועץ")

מצד שני

1. העירייה מעוניינת לקבל שירותי ייעוץ וליווי של כיתות בבית הספר היסודי "יחדיו ברעננה אשר יפעלו ברוח המונטוסורית (להלן: "השירות" ו/או "שירותי הייעוץ"), ולצורך כך פרסמה הזמנה להגשת הצעה למן שירותים כאמור, ולאחר בדיקת הצעתו של היועץ שזכתה לקבלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, אישרה ועדת היועצים ביום _____ את ההתקשרות עם היועץ.
2. השירות יינתן על-ידי מר/גבי _____ באופן אישי וצמוד, למעט במקרים שבהם ניתנה הסכמת העירייה מראש ובכתב כי שירות כלשהו יינתן על-ידי אחר.
3. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מקום העבודה העיקרי של היועץ לא יהיה במשרדי העירייה, לא יוקצה לו חדר או מקום עבודה בעירייה, והוא לא יהיה זכאי לקבל כל שירותי מזכירות לרבות טלפונים והדפסות.

4. היועץ מתחייב ליתן את השירות בנאמנות, במסירות וברמה מקצועית גבוהה, נוסף היועץ יהא אחראי לטיב השירות, שהוכן ו/או בוצע על ידו.

5. שירותי הייעוץ יכללו את הנושאים המפורטים במסמך ההזמנה להגשת הצעות, והם יעמדו בכל הדרישות, לוחות הזמנים ותנאי הסף המופיעים שם. תכולת העבודה והדרישות מצ"ב כנספח א' להסכם זה ואשר מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

6. התמורה הכוללת שתשולם ליועץ היא בהתאם להצעתו והינה בסך של _____ ₪ **כולל מע"מ** (הצעת היועץ מצ"ב כנספח ב' להסכם זה) ועל פי אבני הדרך לתשלום שנקבעו בהזמנה מטעם העירייה, כדלקמן:

א. התשלום יעשה בתנאי שוטף+45 מתום החודש בו המציא היועץ את החשבונית מטעמו ויהיה בהתאם להצעתו הכספית ובהתאם לאבני הדרך המפורטות להלן ועמידה בהן לשביעות רצון העירייה:

1. עבור שנת הלימודים תשפ"ו ובהתאם לתכולת העבודה, תשלם העירייה סך השווה ל- 40 שעות ליווי וייעוץ וזאת לאחר השלמתן של שעות אלו אשר יסופקו במהלך חודש ההתקשרות הראשון לשנת 2025.

2. עבור שנת הלימודים תשפ"ה ובהתאם לתכולת העבודה, תשלם העירייה סך השווה ל- 440 שעות ליווי וייעוץ וזאת לאחר השלמתן של שעות אלו אשר יסופקו בין החודשים ספטמבר שנת 2025 ל- יוני שנת 2026

מובהר כי התמורה המפורטת לעיל תהיה בהתאם להצעת המציע וכי זו תהא התמורה היחידה והבלעדית בגין העבודה, ולא תינתן תמורה נוספת כלשהי בגין הוצאות אחרות כדוגמת הוצאות נסיעה, דפוס וכד'.

מובהר כי התמורה המפורטת לעיל תהיה בהתאם להצעת המציע וכי זו תהא התמורה היחידה והבלעדית בגין העבודה, ולא תינתן תמורה נוספת כלשהי בגין הוצאות אחרות כדוגמת הוצאות נסיעה, דפוס וכד'.

העירייה תהיה רשאית להורות ליועץ להשלים ו/או לתקן ו/או להוסיף הערות ביחס לתוצרים המוגשים ע"י היועץ ומועדי התשלום כמפורט לעיל ייספרו מיום אישור העירייה על השלמת התוצרים ע"י היועץ בהתאם להוראות העירייה.

למניעת ספקות, יובהר ויודגש, כי ככל שיידרש תשלום תמורה נוסף מעבר לנקוב בהצעת היועץ, לא ישולם תשלום כלשהו אלא באישור מראש ובכתב על-ידי דורש העבודה, מנכ"ל וגזבר העירייה או מי מטעמם - למניעת ספקות, יובהר ויודגש, כי אין ולא תהא למציע כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

7. מנכ"ל העירייה, מנהלת אגף חינוך או מי מטעמם יהיו אנשי הקשר מטעם העירייה בכל הנוגע למתן השירות (להלן: "**נציג העירייה**"), ועל היועץ לדווח לנציג העירייה על כל בעיה (קיימת או צפויה) הנוגעת לשירות, ולספק תשובות, הסברים, נתונים ומסמכים בנוגע למתן השירות, כפי שיידרש. היועץ

מתחייב לציית להוראות ולהנחיות נציג העירייה, כפי שתהיינה ותינתנה, מעת לעת, ולפעול בהתאם להן.

8. תקופת ההתקשרות הכוללת תהיה כדלקמן: מיום _____ ועד ליום _____.

לעירייה תהא האופציה להאריך תקופת ההתקשרות למשך תקופות קצובות נוספות בהתאם לצרכיה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובלבד כי סך תקופות ההתקשרות הללו לא יהיה גבוה מ- 5 שנים.

9. העירייה תהא רשאית בכל עת להביא הסכם זה לידי סיום וזאת בהודעה מוקדמת בכתב של 14 יום מראש, ללא צורך במתן נימוקים כלשהם, וליועץ לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה לפיצוי כלשהוא בשל הפסקת ההתקשרות.

10. היועץ לא יעביר כל מידע הקשור בעירייה לצד שלישי כלשהו ללא הסכמתה המפורשת מראש ובכתב. נוסף, היועץ לא יעצף או ימסור מידע כלשהו בכל נושא הקשור להסכם זה, ללא אישור מוקדם ומפורט בכתב מאת העירייה.

11. תוצרי עבודת היועץ בקשר עם מתן השירות, לרבות, אך לא רק, דוחות, סיכומים ודיווחי ביניים, יהיו רכוש העירייה מרגע היווצרותם וליועץ לא תהיה כל טענה בדבר זכויות ו/או תביעות לגבי שימוש העירייה בהם.

12. היועץ יישא בכל המיסים, ההיטלים, המלוות ותשלומי החובה בגין התמורה. ידוע ליועץ כי העירייה תנכה מכל תמורה שתשולם לו על-פי הסכם זה מיסים ו/או תשלומי מלוות חובה ו/או היטלים בשיעורים שהעירייה תהיה חייבת לנכותם במקור על פי כל דין, אלא אם יומצא לידיה לפני ביצוע כל תשלום, אישור מתאים משלטונות המס לגבי ניכוי מס במקור או לגבי הפחתת שיעור הניכוי.

13. התמורה מהווה תשלום מלא וסופי בגין מתן שירותי הייעוץ, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות על-פי תנאי המכרז בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויותי על-פי הסכם זה, לרבות אך לא רק תשלום בגין רישיונות, כוח אדם, ביטוחים, דלק, רווח קבלני וכיוצא באלה.

14. היועץ מצהיר כי הוא עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

15. הפר היועץ תנאי מתנאי הסכם זה, ולא תיקן את ההפרה בפרק הזמן הנקוב בהודעה מאת העירייה, יחשב היועץ כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית והעירייה תהא רשאית לבטל הסכם זה וזאת בלי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע פיצויים ו/או כל סעד ו/או כל תרופה המוקנים לעירייה על פי הסכם זה ו/או דין.

16. ליועץ ידוע, כי פרטים, תכניות, מידע ומסמכים, אשר העירייה תעמיד לרשותו ו/או אשר יובאו לידיעתו ו/או לרשותו במסגרת מתן השירות הינם מידע סודי השייך לעירייה. היועץ מתחייב, כי במשך כל תקופת התקשרותו עם העירייה ולאחריה, ללא כל הגבלת זמן, לשמור בסודיות מוחלטת,

לא לגלות, לא להעביר ולא לעשות שימוש כלשהו, ללא הסכמה מראש בכתב של העירייה, את המידע האמור לעיל, ובכלל זה מתחייב היועץ לנקוט ביחס למידע האמור במלוא אמצעי הזהירות המתחייבים ואשר לא יפלו מאמצעי הזהירות, אשר הוא נוקט בשמירה לגבי המידע הסודי ביותר אשר שייך ו/או אשר ברשותו, והכל למעט שפורסם בפומבי על ידי העירייה ו/או מידע שניתן לגביו אישור העירייה מראש ובכתב לפרסמו.

17. היועץ מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה היא פועל כקבלן עצמאי. אין ולא יהיו כל יחסי עובד מעביד בין העירייה והיועץ ואין היועץ יהא זכאי לכל תשלום ו/או זכויות מאת העירייה המגיעים על-פי כל דין ונוהג לעובד ממעביד לרבות אך לא רק, תשלומים סוציאליים, ניכויים החלים בגינם וכיוצא באלה. בלי לגרוע מהאמור לעיל, היועץ מצהיר, כי הוא מכיר את הוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953, לרבות הוראות סעיפים 33-33 שלו, והוא מתחייב לקיים את כל הוראותיו, הפרת חוק זה תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה. היועץ יפצה וישפה את העירייה, מיד לדרישתה הראשונה בכתב, באם תידרש העירייה לשלם תשלום כלשהוא בגין טענה ו/או דרישה בקשר ליחסי עובד-מעביד בינה לבין היועץ ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או נזק שנגרם לה והכל בכפוף לפסק דין חלוט של בית משפט מוסמך הקובע אחריות/חבות היועץ ובתנאי שהעירייה הודיעה ליועץ על הגשת התביעה בסמוך להגשתה ונתנה לו הזדמנות להתגונן כיאות בבית המשפט.

18. היועץ יהיה אחראי כלפי העירייה בגין כל פגיעה, נזק או אובדן שיגרמו לעירייה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי כלשהו בגין כל מעשה או מחדל הקשורים במתן השירות על-ידי היועץ ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה. היועץ יפצה וישפה את העירייה מיד לדרישתה הראשונה בכתב בגין כל דרישה בקשר עם אחריותה כמפורט בסעיף זה לעיל, ובלבד שהעירייה הודיעה ליועץ על הדרישה עם קבלתה ואפשרה לו להתגונן מפניה ובכפוף לקבלת פסק דין חלוט של בית משפט מוסמך הקובע אחריות/חבות היועץ.

19. **בוטל**

20. **ביטוח**

א. מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של היועץ בין על פי דין ובין על פי הסכם זה, היועץ יערוך על חשבונו את כל הביטוחים הנדרשים לכיסוי אחריותו לפי דין ולפי הסכם זה ויחזיק אותם בתוקף בכל משך זמן ההתקשרות וכל תקופה נוספת כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין בגין השירותים. ביטוחי היועץ יכללו את התנאים הבאים:

1. הביטוח יכלול את העירייה כמבוטח נוסף בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי היועץ וכן;
2. הביטוח יכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד העירייה ו/או הבאים מטעמה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון, וכן;
3. ביטוחי היועץ יהיו ראשוניים וקודמים לכל ביטוח שיערך על ידי העירייה בקשר עם השירותים.
4. הביטוחים יכללו סעיף הודעת ביטול 30 יום לעירייה במקרה של ביטול או צמצום הביטוח.

א.5. מוסכם כי בכל מקרה, עריכת הביטוחים לא תפטור את היועץ ממלוא חבותו על פי ההסכם והדין וחובתו של היועץ לאמוד את הסיכונים הנובעים מפעילותו ולבטחם בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, העירייה לא תישא בכל אחריות בקשר עם ביטוחים שנערכו או לא נערכו על ידי היועץ כאמור.

מוסכם, כי לעניין סעיף 19 דלעיל הגדרת העירייה תורחב כך שתכלול את "עיריית רעננה ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהלים ו/או עובדיהם".

ערבות בנקאית

21. להבטחת כל התחייבויות היועץ על פי הסכם זה, ימציא היועץ לעירייה, בעת החתימה על מסמך זה, ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית ערוכה לטובת העירייה וצמודה למדד המחירים לצרכן, בסך 10% מההיקף ההתקשרות כולל מע"מ. ערבות זו תישאר בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות במהלך תקופת הארכה, במידה ויהיו כאלה.

כללי

22. היועץ מתחייב למלא אחר הוראות נוהל משרד הפנים 2/2011: "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות" (להלן: "הנוהל"). מילוי הנוהל הוא תנאי מהותי להעסקת היועץ והפרתו תהווה הפרה מהותית של ההסכם. היועץ מצהיר ומתחייב כי בעת החתימה על הסכם זה אין הוא נמצא במצב של ניגוד עניינים בין התחייבויותיו על-פי ההסכם לבין עיסוקיו האחרים. היועץ לא יעמיד עצמו במישרין או בעקיפין במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן השירות לעירייה על פי הסכם זה. היועץ מתחייב לדווח לעירייה מראש ובכתב על כל מקרה שבו חל שינוי בתוכן הצהרותיו בשאלון המצורף לנוהל.

23. זכויות והתחייבויות היועץ על פי הסכם זה אינן ניתנות להעברה או להסבה כלשהיא, אלא בכפוף לקבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב.

24. העירייה תהא רשאית בכל עת לקזז ולנכות מכל סכום המגיע מהעירייה ליועץ, כל סכום אשר מגיע מהיועץ לעירייה, על פי כל הסכם או דין, בין שהסכום האמור הינו סכום קצוב ובין שאינו קצוב. בלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזה, שהעירייה תהא רשאית לנכות ולקזז כל סכום ו/או פיצוי אשר יגיעו לעירייה ו/או כל סכום שעל העירייה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשה או מחדל היועץ או מי מטעמו מכל סכום שיגיע ליועץ ממנה.

25. הסמכות הבלעדית לדון בכל עניין, סכסוך ו/או חילוקי דעות שיתעוררו בכל הקשור ו/או הנובע מהסכם זה, לרבות בקשר לתוקפו, פרשנותו, ביצועו ו/או הפרתו, תהא נתונה לבתי המשפט תל אביב-יפו, לפי סמכותם העניינית, ולהם בלבד.

26. הסכם זה מסכם ומגבש כל הסכמה בין הצדדים ביחס לנושאים האמורים בו והוא כפוף להוראות הנוהל. עם חתימתו אין ולא יהיה כל תוקף לכלל הסכם ו/או הסכמה אחרים שנעשו בין הצדדים

(לרבות טיוטות אשר הוחלפו בין הצדדים במסגרת המשא ומתן לכריתת הסכם זה) ולא יהיה תוקף לכל שינוי ו/או הסכמה ו/או תיקון ו/או תוספת ו/או גריעה ו/או הארכה ו/או ויתור בקשר לכל דבר ו/או עניין הקשור ו/או הכרוך בהסכם זה, אלא אם יעשו בכתב וייחתמו על ידי הצדדים.

27. כל הסכמה מצד מי מהצדדים לסטות במקרה מסוים מתנאי הסכם זה לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. השתהה או לא השתמש צד להסכם זה בזכות מן הזכויות הניתנות לו על פי הסכם זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור כלשהו על זכויות וחובות אחרות על פי הסכם זה.

28. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד, אף רבים במשמע וכן להיפך, וכל האמור בו במין זכר, אף מין נקבה במשמע וכן להיפך.

29. הודעה שתישלח על פי כתובות הצדדים המפורטות במבוא להסכם זה בדואר רשום, תחשב כאילו הגיעה לצד הנשגר ולידיעתו תוך 3 (שלושה) ימים מעת שיגורה בדואר רשום בבית דואר בישראל, אם נמסרה ביד, בעת מסירתה, ואם שוגרה בפקס, תוך 24 (עשרים וארבע) שעות ממועד שיגורה ובלבד שהינו יום עסקים.

ולראיה, באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל :

היועץ

עיריית רעננה