

קול קורא- הפקת פסטיבל בירה רעננה 2021

עיריית רעננה מעוניינת לקיים פסטיבל בירה (אירוע בכניסה חופשית) בחודש ספטמבר/אוקטובר בפארק רעננה למשך יום אחד לכמות קהל צפויה של כ- 5000 איש.

לצורך כך העירייה מזמינה קבלת הצעות ממפיקי אירועים מקצועיים בעלי ניסיון מוכח בהפקת לפחות 3 פסטיבלי בירה ברשויות מקומיות שונות המונות לפחות 50,000 תושבים, בהיקף של לא פחות מ- 5000 משתתפים כל אחד, והכל בחמש השנים האחרונות.

מפיקים המעוניינים להפיק את הפסטיבל והעונים על הדרישות המפורטות להלן יצרפו להצעתם שני מכתבי המלצה לפחות מאת רשויות מקומיות ובהם תיאור של פסטיבלי הבירה שהפיקו, שביעות רצון הממליץ, היקף המשתתפים ומועד הפסטיבל שהתקיים.

הצעת המחיר להפקת הפסטיבל צריכה לכלול את כל היבטי האירוע: רישוי, מיתוג פרסום ויח"צ, אומנים, בטחון ובטיחות, הסדרי נגישות לוגיסטיקה וכל דבר נוסף הדרוש לקיום האירוע, ובהתאם למפרט המצ"ב להזמנה זו.

הפסטיבל יכלול 12 דוכני בירה לפחות ובהם ימכרו לא פחות מ- 40 סוגים שונים של בירות. הבירות הנמכרות באירוע יוצעו במגוון גדלים ובמגוון מחירים כאשר המחיר המקסימלי הוא 27 ₪ לכוס - המחיר המקסימלי הינו עבור בירות פרימיום בלבד.

בנוסף, יכלול הפסטיבל 10 משאיות מזון לפחות מסוגים שונים (food truck). המזון הנמכר באירוע יהיה מגוון ולא יימכר במחיר שיעלה על 35 ₪ למנה.

תינתן האפשרות למכירה מוקדמת ומוזלת של שתיה ומזון.

תינתן האפשרות למכירה מוקדמת ומוזלת לתושבי רעננה.

המפיק יידרש להמציא לעירייה תפריט ומחירון לאישור טרם קיומו של הפסטיבל – עד שבועיים טרם קיומו של הפסטיבל כך שבכל הדוכנים ואצל כל המוכרים המחירים יהיו תחת פיקוח העירייה.

כלל הדוכנים יהיו בעלי כשרות מטעם הרבנות, לרבות בעלי אישורי כשרות עבור הפעילות והמזון הנמכר בהם.

כמות השתיה והמזון צריכה ליתן מענה הולם לכמות צפויה מינימלית של 5,000 איש.

על המפיקים לקבל את כל האישורים הרלוונטיים בהתאם לדין ובכלל זה אישורי ביטחון ובטיחות לצורך קיום האירוע. בנוסף, על המפיק להמציא אישור ביטוח בנוסח המצורף.

הצעת המפיק צריכה לכלול תיאור של מתווה האירוע שיופק על ידו וטבלת עלויות מלאה ומפורטת עם רכיבי ההצעה.

המזיע שהצעתו תבחר על ידי העירייה יידרש לחתום על חוזה התקשרות. הסכם ההתקשרות יכלול סעיף ביטול ההסכם בשל "כח עליון" לרבות הנחיות משרד הבריאות לעניין התפשטות נגיף הקורונה ובכלל והחובה להתאים את האירוע להנחיות משרד הבריאות.

אין בהליך הפנייה לקבלת ההצעות כדי ליצור מחויבות כלשהי של עיריית רעננה כלפי גורם כלשהו או לחייב את העירייה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו.

העירייה תהיה רשאית לפנות למציעים בבקשה להבהרות או לקבלת פרטים נוספים וכן לבטל הליך זה בכל עת לפי שיקול דעתה ללא חובת הנמקה.

שאלות הבהרה ניתן לשלוח ל - natalyw@raanana.muni.il לא יאוחר מיום רביעי 28/7/21 בשעה 12:00

את ההצעות בצירוף המסמכים הנדרשים יש לשלוח ל- natalyw@raanana.muni.il באמצעות דואר אלקטרוני עד ליום שלישי 3/8/21 בשעה 15:00

עיריית רעננה

מפרט דרישות

על המפיק לכלול במסגרת הצעתו את העלויות בגין הרכיבים הבאים: (למען הסר ספק יובהר כי מדובר בדרישות מינימום).

על המפיק לפרט ביחס לכל רכיב המפורט להלן את רכיבי המשנה הכלולים בו ועלותם.

רישוי:

הוצאות רישוי, בטחון ובטיחות כולל תוכניות מהנדסים, אבטחה, שיטור, מד"א, כב"ה, גידור, מצלמות, ליווי תברואתי, מטפים, התאמת נגישות על פי דרישות יועץ נגישות.

הוצאות טכניות:

דוכנים, פריסות חשמל, גנרטורים, בינוי במה, הגברה ותאורה למופעי במה וכן הגברה ותאורה היקפית, תאורת בר לדוכנים, ציוד בק ליין, מסכים ומקרנים, שירותים כימיים במידת הצורך.

תוכן אומנותי:

מופעי חימום, מופע מרכזי של אומן/להקה המתאים לקונספט האירוע, די ג'י לכל אורך האירוע.

מתחמי ישיבה:

אספקת מתחמי ישיבה מגוונים המספקים מקום ישיבה לכ- 500 איש לפחות וכוללים ריהוט אלטנטיבי, פוטונים, שולחנות קק"ל, שולחנות אבירים, מחצלות וכריות.

פרסום ומיתוג – בשיתוף ובתאום דוברות העירייה.

עיצוב גרפי, הפקת סרטוני קידום, פרסום וניהול מדיות דיגיטליות, דגלים לשטח האירוע, שילוט לשטח האירוע כולל כל השילוט הנדרש ע"י קצין רישוי ומהנדס הבטחון.

כח אדם:

צוות הפקה בפועל הכולל מנהל טכני, מנהל תוכן ובמה, מנהל אירוע, צוות תפעול והקמה, ביטוח.

יובהר כי העירייה תהיה רשאית להחליט להתקשר עם גוף/ ספק אחר ביחס לקבלת השירות נשוא אחד או יותר מהרכיבים אשר פורטו לעיל והעלות הכרוכה ברכיב זה תקוּזָ מהתשלום למפיק.

נספח ביטוח – מצורף בנפרד