

טופס מעקב חתימות

נווה הנצחה אחוז – עיריית רעננה

מצ"ב נוהל הנצחה שהוצע בפניכם לפני מספר חודשים לצורך אישור ותיק

קובי אלנובוגן
מנהל אגף הסברה, אסטרטגיה ופרויקטים
עיריית רעננה



קובי אלנובוגן, מנהל אגף אסטרטגיה והסבירה

דפנה קינן, עו"ד
היועצת המשפטית
מ.ר. 11097
עו"ד דפנה קינן, היועצת המשפטית

יוסי מזרחי, רוי"ח
גובר
עיריית רעננה

יוסי מזרחי, גובר העירייה

אריאל הילדה היימר
מנכ"ל עיריית רעננה

...
...
...!

אריאל הילדה היימר, מנכ"ל העירייה

תאריך 18.5.20



ינואר, 2020



נווה הנצחה אחד - עיריית רעננה

רקע כלל:

בחלק ממהלך הפעולות השוטף של רשות מקומית עלות ומתקבלות מעט לעת, בקשרות הנצחה הנוגעות לתוכליות ומטילות מסווגים שונים. ההנצחה במרחב הציבורי-העירוני הינה ביטוי לחיזוק מרכיב הקשרים בקהילה, וביטוי למורשת ההיסטורית, חינוכית וערכית יוצאת דופן, הן ברמה הלאומית ולבטח במישור המקומי.

מגון עלילות התוכן והצרכים שצפו ועלו תחת המונח "בקשת הנצחה" הינו סבוך, מكيف, וטומן בחובו קשת רחבה של פניות. מתוך כך שמשך שנים לא אושרר נוהל עירוני עדכני בעניין זה, ולא בוצעה בחינה מחודשת של מכלול הכללים, המסלולים והסטנדרטים הנלוויים לתהילה, גובש מסמך זה כדי למסד ולעגן את ההנחיות הרלבנטיות בתחום.

מטרות:

1. עיון, בחינה ולימוד של הנהלים והפרקטיקות המרכזיות
2. עדכו וריענון של ההוראות הקיימות
3. מיסוד החסר והשלמתו
4. אפיון פערים וצרכים עתידיים
5. הגברת השקיפות ברמת הליכי קביה"

מבנה הנוהל:

חלק א – הנצחת חללי מערכות ישראל ונפגעי פעולות איבה

חלק ב – פרס יקיר/ה רעננה

חלק ג – הנצחה עירונית תושבי העיר ובני משפחותיהם

חלק ד – דרכי הנצחה חדשות במרחב הציבורי

חלק ה – הנצחת גдолיל אומה ודמויות מופת ברמה הלאומית



שיטת עבודה ומethodologia :

1. כמדיניות, במהלך התקופה לא התקבלו החלטות ("freeze") ובוצע מיפוי של הבקשות התלוויות, לשם הבנת הצרכים העירוניים העכשוויים ברמת הדרישות ל"הנצחה".
2. התקיימו פגישות ושיחות רקע עם חלק גדול מהmakers, נאספו הנזקים וגובש תיק בקשה עדכני.
3. קיימו הליך לימוד רוחבי מול רשויות מקומיות אחרות ונעשה הליך של לימוד השוואתי מול דרגים מקבילים בנוגע לשיטות העבודה והביצוע.
4. בימים אלו אנו עדין בתהליך גיבוש סל רעיונות "יצירתי" בנוגע לדרכי הנצחה עירונית.

חלק א' – הנצחת חלי צה"ל ונפגעי פעולות איבה

- נושא הנצחה של חלי צה"ל הינו נושא המוסדר ומעוון בחקיקה ראשית, ומעוגן בסדרה של תקנות וכליים הנקבעים ע"י המדינה.
 - משרד הבטחון תחת הזורע של אגף "משפחות הנצחה ו מורשת" ו"היחידה להנצחת החיליל" הם הארגונים המשמעותיים בקייעת סדרי הנצחה, והם אשר אמוןיהם על הקשר הישיר עם העירייה ומוסדותיה.
 - בעניין זה עיריית רעננה כפופה מכח הדין לפרוטוקול הנצחה של משרד הבטחון ולמפעלות הנצחה הנגורים ממנה (אתר יזכור הלאומי/ ספר יזכור/ הפקת תכני זיכרון/ תעוז פורמלי/
דיווח ועדכון העירייה ב"סיפור הנפילה" ועוד)
 - במקביל, מקיימת העירייה קשר רציף עם ארגון יד לבנים, ארגון אלמנות ויתומי צה"ל וארגון נפגעי פעולות איבה לטובת שימור וריאנון ההנחיות המחויבות
- הערה:** לטובת יישום ואבטחת הביצוע ישנה הוראת מנהל ייעודית: "הנצחת חלי העיר רעננה וקיים הקשר עם משפחותיהם". ההוראה במלואה מצ"ב בנספח 1 למסמך זה. (בימים אלה עברת ההוראה חידוש וריאנון).



ינואר, 2020

להלן עיקרי פועלות הנצחה של חלל צה"ל/ נפגע טרור, בן רעננה:

- עדכון רשימת חללי העיר רעננה
- הוספת שם החלל ופרטי השאים שלו לרשימה החללים הממוחשבת תבוצע עם קבלת אישורו של יו"ר ארגון יד לבנים רעננה ו/או ארגון נפגעי פעולות איבה.
- הנצחתו של חלל בן רעננה ויצירת הקשר עם משפחתו של החלל תבוצע במלואות 30 לנפילת החלל - באמצעות הבאים:
- רישום שם החלל ומועד נפילתו ע"ג לוח ההנצחה שבחרדר הזיכרון בבית יד-לבנים.
- תבוצע ע"י מנהלת בית יד-לבנים עם קבלת הנחיתה של מנהלת יחידת הפROYJECTIM.
- רישום שם החלל ומועד נפילתו ברשימה החללים המופיעה באתר האינטרנט של עיריית רעננה. תבוצע ע"י רפראנט האינטרנט ביחידת הפROYJECTIM עם קבלת הנחיתה של מנהלת יחידת הפROYJECTIM.
- רישום שם החלל ומועד נפילתו ברשימה החללים המופיעה במערכת ההנצחה הממוחשבת ("גלעד לזכרם") המוצבת בבית יד לבנים. תבוצע ע"י חברת מילניום עם קבלת הנחיתה של מנהלת יחידת הפROYJECTIM.
- רישום שם החלל ומועד נפילתו ברשימה החללים להקראה בעצרת יום הזיכרון. תבוצע ע"י מנהל אולפן הטלוויזיה העירוני עם קבלת הנחיתה של מנהלת יחידת הפROYJECTIM.
- פניה לגבי נורית חלייף, נציגת עיריית רעננה ליצירת קשר עם משפחת החלל, לצורך הכנת דף החלל שיוצג בבית יד לבנים ובמערכות המידע הממוחשבות לרבות באתר האינטרנט.
- משלוח הודעה להורי החלל על אופן ההנצחה הצפוי.
- קבלת אישור המשפחה השכלה לנוסח טיוות דף החלל שנכתבה ע"י הגבי נורית חלייף.
- העברת נוסח דף החלל המאושר + תמונת החלל לגורמים הבאים:
- חברת מילניום – להכנסתם למערכת ההנצחה הממוחשבת "גלעד לזכרם" המוצבת בבית יד-לבנים.
- רפראנט/ית האינטרנט – אחראי להכנסתם לאתר הממוחשב.
- משלוח הודעה להורי החלל על הוספת דף החלל באמצעות הנקודות העירוניות.
- מסמכים הנוגעים לפרטי החלל ועדכון כתובות שאריו יתויקו בתיקו האישי של החלל המצווי ביחידת פROYJECTIM.



עקרונות מדיניות ראשית ביחס לבקשת ופעולות הנצחה נספנות עבר חל צה"ל ונפגעים

פעולות איבה:

- מطبع הדברים, בשל רגשות הנושא הן בהיבט הלאומי והן בהיבט העירוני, ושל פרקטיקות עבר שכבר השתרשו בעיר, הממליצה היא שבקשות הנצחה של חללי צה"ל ונפגעי פעולה איבה ייבחנו ברמת כל מקרה לגופו על פי מבחן השכל הישר ועל בסיס "חוק ההיגיון".
- ועדת ההנצחה העירונית היא הארגן המוסמך לדין בבקשת למיומי הנצחה שכאלו, והניל ייבחנו על ידה באופן פרטני, ככל שהבקשות יוגשו ויונחו בפני הוועדה בהתאם לנוהל ההגשת שיפורסטם.
- עקרונות הוועדה המנחים ישאו לשמר זיקה בין פרויקט ההנצחה לעולמו ולזהותו של החלל.
- עיריית רעננה תשאף לתמוך בכל הנitin בבקשת כאמור הן על ידי סיוע בארגון ו/או תכנון פעילות ההנצחה המבוקשת (טורניר/הפיניג/מירוץ/צעדה וכיו''), הן בייעוץ טכני ארגוני, והן בסיעוע ובחיבור לפונקציות פנים-ארגוניות לבנתיות.
- בבקשת הנצחה צריך שישמרו חיבור למרחב חייו הגאוגרפי של החלל, לטביבתו החברתית, לבית הגידול שאפיין את ידתו ו/או מוסדות החינוך והפנאי בהם התעצב.
- בידועין; לא נקבע רף כלכלי לתרומה, וכל שייהי כזה הניל יהיה תוצר של דיאלוג מול המשפחה. אין הממליצה לקבוע רף תרומה כלכלי כתנאי סף במסלול זה.



חלק ב' – הענקת פרס יקיר רעננה

במקובל בערים רבות ובדי ליצר אירוע שנתי קבוע, המבטא הוקרה לתושבי העיר שתרומותם רואיה וייחודית.

להלן הצעת נוהל ליישום אותן יקרים רעננה. האות יוענק לתושבי רעננה בני 67 לפחות בעת קבלת האות, אשר מתגוררים בעיר, על פעילות יוצאת דופן הרואיה לציון, שעיקרה ברעננה או לטובת העיר רעננה ותושביה או לכבודם, במקצועות ובתחומים הבאים: תרבות, אמנויות, ספורט, מחקר, התנדבות קהילתית וחברה, חינוך, יזמות וטכנולוגיה, הגנת הסביבה, קירוב לבבות. (הרשימה אינה ממצה ואין בה כדי להוות התחייבות שככל שנה יוענקו פרס הוקרה בכל התחומים).

להלן הצעת נוהל לתקנון בחירת יקיר רעננה:

1. כלל

- מידי תקופה ומעט לעת תעניק רעננה לתושבי העיר את התואר "יקיר העיר רעננה".
- תואר זה יבטא את ההוקרה וההערכה של רעננה לתרומתו הייחודית וויצאת הדופן של תושבת/ת העיר למקום מגוריו.
- בתקנון זה יקבעו הקритריונים לבחירה, נוהל ההצעה ואופן הבחירה.

2. קритריונים לבחירה

- המועמד/ת תרם תרומה משמעותית וויצאת דופן לרעננה להפתוחותה, לשגשוגה או למורשתה. המועמד פעל באחד או יותר מתחומי העשייה הציבורית כגון, תרבות, אומנות, חינוך, רווחה, איכות סביבה, מדע, ספורט.
- המועמד קיים את הפעולות בעיטה הינו מועמד לתואר במשך 15 שנים לפחות.
- המועמד/ת הינו תושב רעננה מזהה 20 שנים לפחות.
- המועמד/ת הינו בן 67 לפחות.
- ניתן להעניק התואר למי שהלך לעולמו רק במקרה בו המועמד נפטר לאחר הגשת מועמדותו.



- ו. על אף האמור בסעיף (ה) לעיל ניתן יהיה להציג קבלת תואר יקיר העיר על "מפעל חיים" למועמד/ת אשר נפטר בחמש השנים שקדמו להגשת מועמדותו.
- ז. חבר מועצה יוכל להיות מועמד רק באם כיהן במשך 3 קדנציות לפחות.

3. ניהול הגשת

- א. את המלצות לקבלת התואר 'יקיר רעננה' אפשר יהיה להגיש, לצורך ממליצים וקורות חיים בהתאם לנוהל והטפסים המציג, לאגף הסברה אסטרטגייה ופרויקטים בעירייה רעננה.
- ב. עד חודש מיי בשנה הנוכחית תפרסם הודעה על הגשת מועמדים. במהלך חודש יולי יונשו המלצות על מועמדים לקבלת התואר.
- ג. המלצות יופקדו בתיבה סגורה במשרדי העירייה במחלקה המשפטית.
- ד. מגיש המועמדות יפרט לגבי התאמות המועמד בכל אחד מהקריטריונים כמפורט מעלה.
- ה. מגיש המועמדות יכרף המלצות.
- ו. מגיש המועמדות יכרף מסמכים התומכים במועמדות זו.

4. בחירת יקיר העיר

- א. הוועדה תבדוק כי המועמד מתאים על פי כל הקритריונים שנקבעו ויגישו לוועדה.
- ב. הוועדה תפרסם בחירותה עד ראש השנה.
- ג. הרכב ועדת יקיר העיר: מנכ"ל העירייה, ראש אגף הסברה אסטרטגייה ופרויקטים, 2 חברות מועצה (קוואליציה + אופוזיציה), מנהלת יחידת פרויקטים, 2 נציגי ציבור. (משמעותי וועמ"ש)



ינואר, 2020



טופס הגשת מועמדות ליקיר/ת רעננה - לשנת תש"פ- 2020

א. המועמד/ת:

שם משפחה _____ שם פרטי _____ תואר _____
כתובת בית: רחוב _____ מס' _____ עיר _____ מיקוד _____
טל' בבית _____/_____⁰ _____ טלפון נייד _____/_____⁰ _____
שנות וותק בעיר _____
רעננה _____
תאריך לידיה _____ מס' טעודת זהות _____
תחום פעילות (יש להזכיר את התחום הרלוונטי): תרבות/ אמנויות/ ספורט/ אקדמיה (מדעים
ומחקרא)/ כלכלה/ קהילה וחברה/ חינוך/ יזמות וטכנולוגיה/ הגנת הסביבה/ התנדבות/
מפעל חיים

ציין האם המועמד/ת: יודעת _____ לא יודעת על הגשת מועמדותה

ב. מגישות ההצעה:

שם משפחה _____ שם פרטי _____ תואר _____
כתובת בית: רחוב _____ מס' _____ עיר _____ מיקוד _____
טל' בቤת _____/_____⁰ _____ טלפון נייד _____/_____⁰ _____
תאריך לידיה _____
הקשר _____
למועמד/ת: _____
שלך _____

חתימת המギש/ה: _____



ינואר, 2020



החומר הנדרש להגשת מועמדות:

החומרים	הערות	מספר עותקים
תולדות חיים - בעברית	לא יותר מ - 1000 מילימטרים	
ニימוקים - בעברית	לא יותר מ- 1000 מילימטרים	
תקציר תולדות החיים בעברית	לא יותר מעשר שורות	
ללוים : תעודה, ספרים, מחקרים, תיעוד משלים ועוד	יש לשלווח העותקים (לא חומרי מקור) 5 לכל היותר	
שתי המלצות לפחות	לפחות	



חלק ג' – נוהל הנצחה עירונית

חלק זה יציג את הכללים המרכזיים בטיפול בתרומות עירוניתות למטרות הנצחה של תושבי העיר ו/או קרוביהם משפחתם.

וועדת הנצחה

- הארגון המוסמך לדון בבקשת כאמור חלק זה היא וועדת הנצחה עירונית שתתכנס מיידי רביעון בהרכב הבא: מנהל אגף הסברה, אסטרטגייה ופרויקטים (יו"ר) + מנהלת יחידת פרויקטים בעירית רעננה + נציג ציבור + יו"ש העירייה (או מי מטעמה).
- הוועדה תהא רשאית לזמן יועץ/מומחה בתחום האומנות לטובת בחינה של איכות התרומה ו/או הפרויקט המוצע.
- הוועדה תתעד ותפרנס המלצותיה, לצד ההנימוקות הנלוות להחלטותיה במסגרת פרוטוקול/סיכום דיון כתוב שיופץ למשתתפים.
- הוועדה תהא רשאית לקיים הליך הייעוץ מקיף מול כלל גורמי המקצוע הרלבנטיים ובכלל זה מהנדס העיר/אדריכלית העיר וכיובי במסגרת הליך העיון בבקשתה
- הוועדה תציג החלטותיה למנכ"ל העירייה ולראש העיר

1. תנאי סף משפטיים לעניין קבלת תרומות

- כללים לאישור ו/או דחיתת קבלת תרומה למטרת הנצחה בעיר רעננה והכל בכפוף לאישור וועדת התרומות והנהל הנלווה המצו"ב **בנכפת א'** לנוהל הנצחה זה. יודגש כי אין לקבל תרומה מלאה:
- (1) מאדם ו/או גוף הקשור עם הרשות המקומית ו/או התאגיד העירוני בחוזה, אדם ו/או גוף שהצעה במכרז שפורסם ע"י הרשות המקומית, או אדם ו/או גוף המנהל עימה לקרה התקשרות חוותית.
 - (2) מאדם ו/או גוף המנהל עימה הליכים משפטיים.
 - (3) אדם ו/או גוף שהגיע לעירייה או לוועדה המקומית בקשה, בין עברו ובין תאגיד הקשור אליו, וטרם עברו שניים עשר חודשים שניתנה החלטת הרשות המקומית בבקשתו למעט אם קבעה הייעצת המשפטית כי בנסיבות העניין לא מתעורר חשש לפגיעה בטוהר המידוזת.



(4) מאים או גורם שלא הזדהה בפניה.

(5) הוועדה תהיה מוסמכת לשקל קבלת תרומות גם ממי שאינם תושבי העיר לצרכי הנצחה של תושבת/ת העיר, במקרים יוצאי דופן.

2. **קריטריונים ואבני בוחן (לטובת הליך הבדיקה והאישור בוועדה):**

- בחינת הזיקה של הפרויקט לעיר
- בחינת הזיקה לקהילה ברעננה
- מידת הערך החינוכי והערכי הטמון בהנצחה
- הזות והחיבור של הגורם המניצח לעיר ולסביבה הගאוגרפית
- חשיבות ההיסטורית-קהילתית הנעוצים בהנצחה
- טיב התרומה וחשיבותה למוסד המקובל
- איכות, טיב אומנותי ומידת ההתאמאה לנסיבות המבוקשת
- נחיצות ההנצחה, מידתיות ובחינת חלופות מקבילות

3. **מסלולי תרומות להנצחה - 3 רמות של תרומות:**

א. תרומות עד סכום של 125,000 שקלים.

ב. תרומות בסכום של 550,000 – 125,000 שקלים.

ג. תרומות בסכום העולה על 550,000 שקלים.

3.1 **תרומה עד סכום של 125,000 נס - יש להציג לתורמים הפוטנציאליים הנצחה ע"י שלט מתאים, על פי שיקול דעת הוועדה.**

כגון (ולא בלבד): ציוד לחדר מחשבים, ציוד לכיתת מוסיקה, ציוד למעבדה, ריהוט וציוד לחדר בבניין או במועדון נוער, רכישת ספרים בספרייה, עזרו לימוד מתקדים כגון טאבלטים, רכישת ספרי עיון לאגפי ייעודי בספרייה, ציוד ספורט וכדומה. והכל בכפוף לכך כי התורם ימן לפחות 60%-80% מעלות הפרויקט נשוא ההנצחה.



3.2 תרומות בסכום שבין 125 אלף ₪ ועד ל – 550 אלף ₪ תוקדשנה לפרויקט קטן להנצחה, למשל:

מגרש ספורט או גן ציבורי קטן, גינת נוי, מבנה קטן או חלק של מבנה כגון אגף במעון ים, אגף בבית נוער, כיתה מקצועית, שיפוץ רחבת שעשוים, שיפוץ מבנה קיים, פיתוח מבואה, הקמת גן, וכדומה.... ההנצחה תהיה בשילוט, פסל וכדומה, והכל בכפוף לכך כי התורם ימן לפחות 60%-70% מעלות הפרויקט נשוא ההנצחה.

3.3 תרומות בסכום של 550 אלף ₪ ומעלה, יונצחו בשם התורם או המונצח במבנה שלם והכל בכפוף לכך כי התורם ימן לפחות 70% מעלות הפרויקט לרבות עלויות ישירות ועקיפות של נשוא ההנצחה.

- האמור בסעיפים 3.2 ו- 3.3 לעיל, כפוף לכך כי הפרויקט תואם את תוכנית העבודה השנתית ותקציב העירייה, ועלה בקנה אחד עם צרכי העירייה.
- על אף האמור לעיל, שמורה לוועדה הזכות במקרים חריגים ובכפוף למغان הנמקות, לקבל החלטה באופן יוצא מן הכלל (אשר אין בה כדי להוות תקדים מהכייב) ולהתנות על הכספיים הנקובים כאמור בס' 3 לעיל. למען הביריות יודגש כי הניל רלבנטי ככל שיוחלט בנסיבות העניין כי לבקשת או מי מטעמו תרומה ייחודית לעיר ולקהילה.



ינואר, 2020

חלק ד' – דרכי הנצחה חדשות במרחב העירוני

מטרה רצון להרחיב את היצע האפשרויות להנצחה עירונית, כאשר המטרה היא להנגיש ככל הנימין את הביטוי הקהילתי, האישי והמשפחתי הטמון בהנצחה, נבדוקות אלטרנטיבות וחלופות נוספות. תהליכי אלה הינם מתמשכים ונבחנים יחד עם אדריכליות העיר.

לעת עתה עלינו הרעיוןות הבאים:

- הקמת יער המיסדים ברעננה – הניל יאפשר ביטוי של צמיחה. שתילת עצים כהמשכיות זיכרנו הנצחי עבור המשפחה.
- הקמת גינת המיסדים/ גינת וותיקי רעננה – שיקום של אזור מסויים אשר השתתפות סמלית של 1,000-1,500 שטח תקינה לרכיבים לוחית זיכרון בקיר ההנצחה שיוקם חלק מן המיזמים הקמה או הסבה של כיכר קיימת לכיכר המיסדים" – במרכז הכיכר יוצב אובליסק/MONUMENT/ פסל הנושא לוח זיכרון עליו יצוינו מושאי ההנצחה
- דרך הפארק (או דרך עירונית אחרת) – תאפשר הנצחה על גבי ספסלים לאורכה. ניתן לבחר ומסיים דרך אחר. ההנצחה תעשה על בסיס "כרטיס זיכרון" לרבות הפניה דיגיטלית, ניתן לייצר זיהוי ייחודי לבני העיר, ולשווות למדרכה האמורה מסלול צבעוני ושמח.
- הקמת "ဈקה העיר" – מבטא מסלול מים חיים, זרימה, המשכיות, חיים... על קרקעית המזרקה ניתן להטיבו "מפעלות זיכרון" שמורות, או בסמוך למזרקה למקום לוח הנצחה "קונבנציונאל". ניתן לבחון התעניניות הציבור

***מטרע הדברים, כל פתרון שייחזר צריך להיות מכובד, לעמוד במסגרת תקציבית הולמת בדרישות

הנדסיות/ אדריכליות תומכות, ולאפשר אופק בפן ההנצחה ל-25 שנה קדימה.



חלק ה' – הנצחת גודלי אומה ודמות מופת לאומות

ברעננה, כמו בכל מדינת ישראל, הונצחו במהלך שירות שנים דמויות מופת לאומות ואכן רבים מרחובות העיר ומוסדות החינוך בה קרויים על שמם.

התפיסה המקובלת היא שהמטען הערכי שדמות אלה מביאות עימן, ראוי לעמוד בפני עצמו כחלק מהמורשת, המסורת החינוכית והזיכרון הלאומי שהוא שואפים לשמר ולהנחיל לדורות הבאים.

על אף שבשנים האחרונות גם פעילות זו קיבלה ערכיים נוספים מוסיפים וננו עדין לעתות שונות הדואגות להנציח את יקירי האומה תוך שואפות להביא עימן זווית חדשה בתחילת (קהילה חינוכית תומכת/
תכנים ייחודיים/ מערכ טקסים ואירועים נלווה...)

ההמלצה ; בשל הזה היא להסתכל על וועדת השמות העירונית כפלטפורמה לדין בבקשת אלה. נראה
שהנצחה על בסיס רוחבות היא עדין ה"במה הטבעית" עבור הנצחה זו. (יש לעדכן את רשימת חברי
הוועדה – משפט)

יחד עם זאת, יודגש, כי הרשות סוברנית למגורי להחליט מי היא בוחרת ביודען בהליך אוטונומי (או
זה המשתף את הציבור) לקרוא למוסד חינוכי, חדש או קיים על שמו של נשיא, ראש ממשלה, יוצר
לאומי ו/או כל דמות מופת אחרת בהוויה הישראלית. בחירה שתעשה מתוך שיקולים השואפים להעלות
על נס את המורשת והזהות הערכית-ההיסטוריה הנלוויים אותה דמות.

(כל וחיליך זה יוביל לבחינה קונקרטית, להבנתו, יתכן ובהחלט נכוון יהיה לאמץ את "כלל 7 השנים",
כדי לא לחטא לזכרו ההיסטורי. בימים אלה עיריית ת"א מאמצת מבחן של 10 שנים)



ינואר, 2020

נספח א'

חוות דעת בעניין קביעת קריטריונים לתרומות/חסויות

כללי

ככלל, רשות מקומית ואו תאגיד עירוני רשאים לקבל תרומות בכספי או בשווה כסף, ואו ליתן חסויות, מטעם אנשים פרטיים, ואו מקרנות או תאגידים. תרומות ואו חסויות עברו פרויקטים עירוניים ואו אירועים עירוניים יכולות להתקבל ולהתנהל בעירייה או בתאגידים או בגופים חיצוניים, בכפוף לעיריכת הסכם עם העירייה.

כמוון, יש חשיבות רבה לקבלת תרומות ואו חסויות ברשות מקומית מאחר שניתן לקיים באמצעות פרויקטים חשובים להקלילה שאין לרשות את המשאים הנדרשים.

לצורך ביצוע תפקידיה על פי פקודת הערים, רשות מקומית לקבל תרומות בכספי או בשווה כסף, מ אנשים פרטיים, מקרנות, או מתאגידים, וכן לקבל חסויות.

תרומות יכולות להינתן למטרות כליליות, ייעודיות או מותניות, ביוזמת התורמים או עקב פניה יזומה של גורמים עירוניים או מטעם לתורמים פוטנציאליים.

האפשרות לקבלת תרומה מעוגנת בסמכויות הכליליות הנרחבות של הרשות המקומית, מעצם היotta גוף משפטיש בידייו חופש פעולה כיצד להגישים את המטרות שייעד לו המחוקק (ראו סעיפים 233-249 לפקודת הערים וכן בסמכות על פי סעיף 17 (ב) לחוק הפרשנות).

יוזם פרויקטים שימושו מכיספי תרומות, ושכנוע תורמים בנחיצות הפרויקטם שלמענים מגויסות התרומות היא מטלחה חשובה של הרשות המקומית, הנעשית על ידי נבחרי העירייה, עובדיה או גורמים מטעמה.

התורם יכול להיות אדם פרטי או תאגיד. באשר לייעוד התרומה - עליה להיתרתו למטרה שהיא במסגרת סמכותה של הרשות המקומית, כגון: להקמת מבנה המשרת את הציבור למטרות ציבוריות כגון טופט, בריות, דת, מוסד חינוכי או גינה ציבורית וכדומה. כאשר התורם מצפה לקבל הכנסתה מניבה מהתרומה, לא מדובר בתרומה אלא בעסקה, ועל אותה עסקה יחולו הדינים הרגילים כגון: דין היזכון, המכרזים וכו'.

במובן, שרשوت מקומית לא תקבל תרומה, אשר זו נתונה במצב של ניגוד ענייניים/ השפעה בלתי הוגנת/
פגיעה בטוהר המידות/פגיעה באמון הציבור ברשות המקומית או בתדמיתה/פגיעה אחרת באינטרס
הציבורי.

כאמור, אופן ההתקשרות המשפטית בין התורם לרשות המקומית דרוש שיהיה באמצעות הסכם פורמלי חתום, המגדיר את התcheinויות הצדדים: התורם – להביר את הכספי, והרשota – למש ולקיים את המטרה לשמה ניתנה התרומה. כמו כן ראוי כי היא פיקוח אשר יבטיח כי כספי התרומה (או נכס תרומה אחר) יישמשו לעדום, והוא אינטראס התורם/non-causalites הרשות המקומית כנאמנה של הציבור.

על הסכמי תרומה יחולו דין המשפט האזרחי הפרטי (כגון: חוק המתנות וחוקי החזויים) דין דין המשפט המנהלי, לאחר שמטרת התרומה היא למטרה ציבורית בסוגרת סמכויות הרשות המקומית.

יודגש, כי ביום 17.4.11 פורסמה ע"י משרד המשפטים הצעה לחוזר מנכ"ל בעניין נוהל תרומות לרשותות המקומיות, שהעתקה מצ"ב. נוהל זה לא אושר לאור התנגדות השלטון המקומי ורשותות מקומיות.

ביום 8.5.16 פורסם ע"י משרד הפנים נוהל לאישור גישס וקבלת של תרומות על ידי רשותות מקומיות (להלן: "נוהל משרד הפנים").



ינואר, 2020



במידה וקיים סתירה בין הוראות נוהל משרד הפנים ובין נוהל זה, תגברנה הוראות נוהל משרד הפנים.

מן הכלל אל הפרט - הצעה לקריטריוניים לתרומות

הקריטריונים:

(א) אין לקבל תרומה מלאה :

(1) מADMIN ו/או גוף הקשור עם הרשות המקומית ו/או התאגיד העירוני ו/או הוועדה המקומית בחוזה, ADMIN ו/או גוף שהציג הצעה במכרז שפורסם ע"י הרשות המקומית, או ADMIN ו/או גוף המנהל עימה מ"מ לבקשת התקשרות חוזית וזאת לפחות לתיקשות לקבלת שירות מהשירותים שרשויות מקומית או תאגיד הנשלט על ידיה מספקים לתושביה. למען הסר שפק, ההתקשרות המסדרה את מתן התרומה לרשות המקומית, לא תיחשב כ"חוזה" לצורך סעיף זה.

(2) מADMIN ו/או גוף המנהל מול/ה/mol תאגיד הנשלט על ידיה/הוועדה המקומית הליכים משפטיים או שמתנהל ביניהם בין אחד מהם משא ומתן בעקבות הליכים כאמור או לקראים.

(3) ADMIN ו/או גוף שהגיש בקשה המצריכה החלטה של הרשות המקומית, תאגיד הנשלט על ידיה או הוועדה המקומית, וטרם עברו 12 חודשים מיום שנטקבה ההחלטה בעניין בקשה. לא יהול איסור על התקשרות כאמור לעיל אם הבקשה נדחתה במלואה.

(4) מADMIN ו/או גוף העוסק בבניה או ביוזם פרויקטים של בנייה, ובשנתיים שקדמו למtan התרומה עסק בנושא בהיקפים משמעותיים בתחום הרשות המקומית ובכלל זאת פעיל, במסגרת פרויקטים אלה, לצורך הגשה או קידום של הлик לפי חוק התכנון והבנייה.

(5) ADMIN או גורם שלא הזודה בפניה.

החריגות

הגבלוות לעיל לא תחולנה במקרים הבאים :

(1) תרומה המיעדת לרוחותם של תושבי הרשות המקומית, כגון מצרכי מזון, חבילות שי לחוג וכיוא באלה, אשר הרשות מארגנת את העברות לתושבי הרשות הנזקקים לכך, ובבלבד ששווי התרומה איינו עולה על 50,000 ש"ח בשנה תקציב אחת.

(2) תרומה שערכה הכלכלי גבוהה במידה ניכרת מן התועלת העשויה לצמוח לתורם מmaguim עם הרשות המקומית, תאגיד הנשלט על ידיה או הוועדה המקומית, כאמור בסעיפים 5-1 לעיל.

הליך אישור

על מנת לאשר את מתן התרומה, יתבקש כל תורם פוטנציאלי למלא את השalon המצ"ב. השalon המלא יועבר לעיון תברי ועדת התרומות, אשר תורכב ממנכ"ל (יו"ר הוועדה), היועצת המשפטית, והגובר. ועדת התרומות תגיש דעת לועדת הנצחה, ובה המלצה בשאלת האם לקבל את התרומה או לא.

שיקולי ועדת התרומות

על ועדת התרומות ועל המועצה לשкол, בין היתר, האם לקבל התרומה עולה בקנה אחד עם העקרונות המפורטים להלן :

(א) מניעת קבלת תרומות שיש בהן פוטנציאלי לשיבוש ההתנהלות הכספייה התקינה של הרשות המקומית ו/או של התאגיד העירוני;

(ב) מניעת קבלת תרומה בגין ישוד להניה שהוא פועל בלתי חוקי;



ינואר, 2020



(ג) שמירה על טוהר המידות, לרבות מניעת ניגוד עניינים.

ניגוד עניינים- פרטיים רלוונטיים

כפי העולה מהצעת נוהל התמורות של משרד המשפטים, ועל מנת לבדוק את עמידת התרומה והתרום בעקבות האמורים, על חברי ועדת התמורות לעיין בשאלון שמילא התורם, לביר באופן סביר פרטיים רלוונטיים נוספים, ככל שיידרש, לרבות הפרטים הבאים:

- (א) האם מדובר בתורם ישראלי או זר?
- (ב) האם מדובר בגוף עסק, תורם שבבעלותו עסקים או גורם הפועל למטרות ציבוריות פילנתרופיות?
- (ג) האם תלויות ועומדות בפני הרשות המקומית או גופו מן הגוף הקשורים עימה בקשר שיש להם השלהה פרטנית על עניינו של התורם - ובפרט על עסקיו?
- (ד) אם מדובר בתרומה מתאגיד- מיהם בעלי השליטה בו, האם יש להם עבר פלילי או מי מהם נחקר בחשד לעבירה כאמור?
- (ה) האם התורם הפטנציאלי או תאגיד קשור אליו נתון, בהיבטים מרכזיים של פעילותו, לפיקוחה של הרשות המקומית?
- (ו) מהו משך הקשר הצפוי עם התורם?

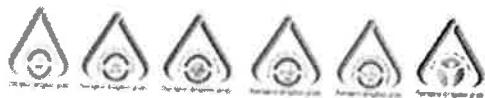
עוד מומלץ, כי על מנת להימנע ממוראות עין של משוא פנים או ניגוד עניינים, רשות מקומית לא תתקשר בחוצה עם מי שהעביר לה תרומה, עד חלוף שמנה עשר חודשים מיום העברת התרומה.
עוד יוער, כי בעירייה קיימים קритריונים להנחתה בשטח ציבורי באמצעות הנחתה בנפח
ואישור בקשה להקמת אתר הנחתה בשטח ציבורי באמצעות תרומה.
נווהל זה קובע כי תרומות מתושבים ברעננה ותרומות מבחוץ יתקבלו בברכה למטרת הנחתה בן משפחה
על פיי' שיעור התרומה.

נווהל הנחתה מבין 3 רמות של תרומות.

אשר לתרומות, יש לקבוע קритריונים שוווניים ועקביים שעל פיהם יתנהל הליך קבלת החלטות לגבי התרומה ואופן יישומה. בראש ובראשונה, יש להקפיד על כך כי כתוצאה מהתרומה לא יהיה גורם עירוני ו/או גורם חיוני לעירייה מתשולם כלשהו ו/או עלמה כלשהי עבור גישות אחרת תרומה. (חל איסור על "גיזרת קופון" בנסיבות העניין).

יש לשמור על העיקרונו לפיו תמורות קבלת התרומה/חסות העירייה לא תתחייב על מתן חשיפה קבועה של פרטי התורם או נתן החסות בקרוב פרויקטים אחרים המתנהלים בעירייה (גנich- מתן תרומה או חסוט לתמיכה בקבוצת ספורט כלשהי תאפשר חשיפה של שם התורם או נתן החסוט רק בשעת משחקי ו/או אירועי אותה קבוצה בלבד, ולא באופן קבוע בMagnitude ו/או בסביבתו, המשמשים גורמים נוספים מלבדה).

יודגש, כי כאמור לעיל, חוות דעת זו יפה גם לסוגיות החסויות, בשינויים המחויבים.



ינואר, 2020



מצ"ב לעיונך שאלון בנושא תרומות לעיריית רעננה ולוגפים הקשורים אליה.

נודה לך על התיחסותך לדברים הבאים:

שם פרטי ומשפחה:

לחילופין - שם התאגיד ומספרו:

כתובת:

טלפון: דואר אלקטרוני:

لتשומת לך: השאלות מנוסחות באופן אישי, אך תשובה תן כדי להתייחס גם לגורמים הבאים, ככל שהפרטים ידועים לך לתאגידים הקשורים אליו, לקרובי משפחתך לתאגידים הקשורים לקרוبي משפחתך. תורם שהוא תאגיד יש להתייחס לבני השיטה בו, במשרין או בעקיפין, לתאגידים הקשורים אליו, הפעילים בתחוםה של עיריית רעננה.

אם יש לך עסקים הפעילים בתחום עיריית רעננה, פרט; בפרט, האם אתה פועל בתחום המרחב התכנוני של עיריית רעננה בנדל"ן, בקבלה, ביזם (לרובות במטרות קבוצת רכישה) וכיוצא?

אם יש לך זכויות נכסיים מקרקעין בתחום עיריית רעננה (אין צורך להתייחס לנכסים מקרקעין המשמשים למגוריך ולמגוררי בני משפחתך). אם כן, נא פרט לגבי כל נכס - (1) גוש וחלוקת או כתובות: (2) שטח.

אם על סדר ומה של עיריית רעננה, הוועדה המקומית או גופ אחד מן הגוף הקשורים לעיריית רעננה והפעילים בתחום תלויות ועומדות בקשרות שהגשות?

אם תלויים ועומדים הילכים משפטיים בין עיריית רעננה לבין? (הילכים אזרחיים, מנהליים או פליליים, לרבות בענייני רישיון עסקים, תכנון ובניה וכו')?

אם תלויים ועומדים נגד הילכים פליליים אחרים?

במידה והתרום הוא תאגיד, أنا הצהיר כי אין הרשות או הילכים משפטיים העומדים נגד בעלי השיטה ובתאגידים הקשורים אליו.

חותמת התורם:

תאריך:

חותמת לשכת משפטית:

חותמת יו"ר ועדת תרומות:

